Fédération **F**rançaise de **P**étanque et **J**eu **P**rovençal
Comité du NORD

CAHIER DES CHARGES
destiné à l'organisation des

CHAMPIONNATS DEPARTEMENTAUX JEUNES
2026 -2028
(Catégories Junior – Cadet – Minime/Benjamin)

Veuillez trouver ci-joint l'ensemble des renseignements nécessaires à la préparation et à l'organisation du Championnat Départemental Triplettes Jeunes qui vous a été confié cette année.

Les délégués désignés par le Comité du Nord disposeront de tous les documents nécessaires au déroulement et au suivi des Championnats.

Sous la responsabilité du (de la) Président (e) du club organisateur

CHAMPIONNATS DEPARTEMENTAUX TRIPLETTES JEUNES

PRÉPARATION DU CHAMPIONNAT

La proximité d'un boulodrome couvert, dans lequel il serait impératif de se replier en cas de grosses intempéries, constitue **un critère de choix** pour l'attribution du Championnat.

➔ SONT A LA CHARGE ET SOUS LA RESPONSABILITE DU CLUB ORGANISATEUR

Avant de solliciter l'organisation du Championnat Triplette Jeunes, vous devez vous assurer :

- de vous disposer de la surface nécessaire
- de la logistique (éclairage, sono, local pour l'accueil et la tenue des tables de marque, etc.…)
- d'avoir un accord formel de la Municipalité et de l'implication de ses services techniques sont vivement souhaités.

Une fois que le championnat vous a été attribué, **vous êtes tenu de mettre en œuvre cette logistique et d'assurer la promotion du Championnat**

➔ LISTE NON EXHAUSTIVE DES TACHES A CHARGE DU CLUB

- Informer la presse locale.
- Inviter les personnalités et la presse le jour de la compétition.
- Tracer :
  - les terrains de jeu numérotés et délimités par des ficelles aux dimensions de 3 x 12 mètres en séparant les 3 catégories, et en délimitant chaque zone par des barrières de ville éloignées de 3 m des aires de jeu, afin de limiter l'accès aux terrains par les spectateurs et avec 2 chaises par terrain pour les coaches.
  - tracer les terrains du carré d'honneur de 6 terrains minimums de 4 x 15 m délimités par des ficelles, délimités obligatoirement par des barrières de ville éloignées de 3 mètres des aires de jeu, où se joueront les demi-finales Honneur et finales Honneur et si possible les finales de la consolante de chaque catégorie avec marqueurs de score et 2 chaises par terrain pour les coaches

➔ SONT A LA CHARGE DE LA COMMISSION JEUNES DU COMITE DU NORD

- Informer par voie d'affiches (celle-ci sera confectionnée par le Comité du Nord)
- Confectionner les feuilles d'inscriptions pour les clubs
- Envoyer à tous les clubs ces documents

➔ SONT A LA CHARGE DU COMITE DU NORD

- La gestion de tous les documents officiels
- La désignation des délégués et des arbitres
- Le tirage au sort sur le logiciel fédéral ou la fourniture des GCZ de la compétition au club organisateur
- Le comité départemental du Nord offre :
  - les médailles aux champions des 3 catégories
  - la dotation en cartes cadeaux aux joueurs suivant la dotation prévue par Commission Jeunes
  - les coupes
  - les petits déjeuners

PENDANT DU CHAMPIONNAT

➔ LISTE NON EXHAUSTIVE DES TACHES A CHARGE DU CLUB

- Sécurité
  - Assurer :
    1. la sécurité de la compétition par des rondes de police ou gendarmerie
    2. le maintien de l'ordre par tout moyen à la convenance de l'organisateur
    3. la protection des arbitres et du délégué

- Dotation du club organisateur :
  - offre éventuellement des lots offerts par des sponsors

- Matériel mis à disposition du club organisateur :
  - une imprimante pour l'impression des listes de joueurs et les tirages au sort.
  - des moyens de communications *(téléphone portable, talkie-walkie, autre...) ;*
  - le plan des terrains numérotés
  - 3 tables de marque (si besoin délimitée par des barrières de ville des barrières pour diriger les joueurs et les empêcher d'être trop proches des tables de contrôle
  - 3 ordinateurs avec l'application ''Gestion concours''
  - des tables et chaises pour la pause déjeuner
  - une sonorisation sur les terrains extérieurs et l'intérieur de la salle qui accueillent les équipes.
  - des poubelles sur le pourtour des aires de jeu
  - l'éclairage du carré d'honneur en cas de besoin
  - prévoir un fléchage dans la ville s'il n'existe pas de panneaux routiers indiquant la direction du lieu de la compétition
  - etc……

- Accueil :
  - l'accueil des joueurs et officiels au minimum une heure avant le début de la compétition. ATTENTION : comme le Tir De Précision a lieu en même temps le championnat Triplette, la compétition de TDP démarre avant le championnat triplette !

- Collations - Restauration :
  - Le Comité du Nord offre les petits déjeuners, à charge du club de s'en occuper et de les acheter (viennoiserie et une brique de jus d'orange de 20 ou 25cl) pour chaque joueur). A réception du rapport du délégué, le Comité du Nord rembourse 1€ par joueur inscrit !
  - Le club offre un café à chaque coach officiel
  - Les tickets sont préparés dans une enveloppe pour les tables de marque.
  - La restauration avec des repas simples (exemple : friteries en nombre suffisant) ATTENTION, bien prévenir les friteries que même si les arrêts de jeu de la pause déjeuner se font en horaire décalé, les longues files d'attente sont à proscrire, aux restaurateurs de prévoir le personnel et les moyens nécessaires.
  - la restauration des délégués et des arbitres est à la charge de l'organisateur
  - Il est vivement conseillé de prévoir au minimum **deux boissons non alcoolisées à 1.2 € ou moins** pour les jeunes ! (canette 33 cl de coca cola et oasis de préférence).

- Personnel :
  - le personnel compétent pour la tenue et la **gestion du graphique informatisée** (1 personne minimum par catégorie, + 1 personne en réserve)
    NOTA : cette tâche n'incombe pas au délégué et aux arbitres.
  - une personne pour la prise des photographies des Champions et Vice-Champions qui enverra dans les 24H les photos au délégué.
  - du personnel et le matériel pour la réparation des terrains (ficelles casées, etc..).
  - du personnel en nombre suffisant pour la gestion de la buvette et de la sandwicherie
  - du personnel pour l'entretien régulier et la surveillance des sanitaires

- Secours :

- un service de secours (croix rouge, etc..) pour la gestion des malaises ou blessures
- avoir à disposition un défibrillateur.

➔ SONT A LA CHARGE DE L'ORGANISATEUR

- Veiller à la bonne organisation du Championnat
- Recevoir les personnalités et la presse le jour de la compétition.
- Servir le petit déjeuner à l'arrivée des équipes
- Assurer la restauration des joueurs et des officiels, et des participants.
- Tenir les tables de marque avec le personnel compétent pour sa tenue et **gestion du graphique informatisée** (1 personne mini par catégorie, 2 souhaitables)
- *Prévoir 3 exemplaires du tirage au sort : (par table de marque) :*
  - *1 pour l'affichage*
  - *1 pour le délégué*
  - *1 pour la table*
- Afficher le jury et les documents nécessaires (listes des joueurs, tirages au sort, plan des aires de jeu, etc..)
- Prendre les photographies des Champions et Vice-Champions qui seront à transmettre au Délégué du Comité du Nord.
- Exposer la dotation (trophées) du championnat prévu conformément au Règlement Intérieur des Championnats du Nord ce règlement.
- Rester à la disposition du délégué en cas de besoin.
- Gérer les éventuels incidents en dehors des terrains de jeu

➔ SONT A LA CHARGE DU DELEGUE COMITE DU NORD

- Assurer la délégation du championnat.
- Former le jury pour affichage
- Gérer la dotation du Comité du Nord
- Sacrer les Champions
- Gérer les éventuels incidents de jeu
- Assurer <u>si nécessaire</u> l'essayage des tenues

APRES LE CHAMPIONNAT

➔ SONT A LA CHARGE DE L'ORGANISATEUR

- Transmettre les résultats et si nécessaire les photographies des champions à la presse
-

➔ SONT A LA CHARGE DU DELEGUE COMITE DU NORD

- Récupérer les fichiers GCZ sur clef USB
- Envoyer un rapport de délégation (résultats, photos, etc..) à envoyer au Comité du Nord
- Transmettre les fichiers GCZ à Phillipe ROSSEZ et à Jean-Christian EVRARD afin qu'il puisse les transmettre à l'organisateur du Championnat Régional Triplette Jeunes.
- Archiver tous les documents ou fichiers pour le compte du Comité du Nord

NOTA IMPORTANT

Le non-respect de ce Cahier des Charges pourrait entraîner des sanctions à l'encontre du club organisateur.